

鷺江國民中學 112 學年度 第 2 學期 第 1 次 課程發展委員會(定期)議程

- 開會時間：113 年 5 月 14 日（二）上午 10:20 至 12:00
- 開會地點：2F 簡報室
- 主持人：張俊峰校長 出席人員：112 學年度課發會委員（如簽到冊）
- 會議議程：

一、主席報告	二、確認本次會議議程	三、宣讀上次會議結論
四、教務處報告	五、建議案討論	六、臨時動議 七、散會

壹、上次會議重要結論

- (一)通過本校各領域所提之 112 學年度第二學期各領域所提課程計畫以及自編教材，並依規定上傳課程備查網。
- (二)通過本校 112 學年度第二學期段考日程表，依規定執行。
- (三)通過本校 112 學年度下學期跨領域協同教學申請計畫。
- (四)通過本校 113-114 學年度外籍教師申請計畫。
- (五)通過自 112 學年度第二學期開始，將本土語考試納入第三次段考下午的活動當中。

貳、教務處報告

一、課程計畫審查時程

本校期末課發會安排於 6 月 26 日(三)舉行，為使當日議程之一的「課程計畫審查」順利進行，請各領域務必依照下列時程選出優良課程計畫：

時間	活動內容	備註
四月份領域教學研究會	1. 確認課程計畫撰寫教師(含彈性課程) 2. 校定課程設計以及報告討論 3. 討論九年級會考後課程安排	
五月領域教學研究會 (選書會議)	1. 教科書遴選 2. 討論重大議題融入課程設計 3. 討論學校主題活動融入課程設計 4. 教師撰寫課程計畫	1. 依設備組公告選書日程安排 2. 請召集人提醒教師選書時間
五月份課發會	1. 繳交校定課程計畫書面報告電子檔 2. 113 學年彈性課程執行狀況檢核 3. 討論本土語課程實施規劃	提供課程計畫電子檔供課發委員審查。
六月領域教學研究會	1. 領域內完成部定課程課程計畫初審 2. 推選優良課程計畫	1. 會議記錄詳實記載推選理由 2. 請召集人於下次課發會說明
六月份課發會	1. 課程計畫複審	

二、112 學年各領域教師已上傳公開授課實施人數(如下表)統計至 4/13 前已完成的教師數量如下

領域	國文	英語	數學	自然	社會	健體	藝術	綜合	科技	特教
完成人數	6	7	7	7	7	3	3	3	2	5

三、暑期輔導上課時間及課程規劃如下，屆時會視師資彈性微調科目與節數

1. 本年度九年級暑期輔導預計自 7/15—8/16 開始，共五週，八年級 7/15—8/9，共四週

(1)八、九年級開設日期，每日半天，共 4 週。開設科目與節數預計：

*部分併班與獨立開班班級科目與節數依照各班需求規劃安排

科目	國文	英語	數學	自然	體育	社會
節數	4	4	4	4	2	2

(2)新生七年級開設日期 7 月 15 日~8 月 9 日，每日半天，共 4 週。開設科目與節數：

科目	閱讀寫作	英聽英會	趣味數學	科學實驗	體育	藝文或社會
節數	4	4	4	4	2	2

2. 其他營隊課程：

(1)訓育組已詢問相關領域教師是否開設。體育班開設兩班學習扶助班。

四、113 學年度暑假課程準備日暨開學準備日時程表，目前暫定如下：

時間			活動主題	地點	講師
8/27 星期二	上午	08：00-08：30	課程準備(領取課表)/ 非專長授課增能研習	教務處/2F 簡報室	教務處
		08:00~10:30	兒童公約驚江宣講	四樓會議室	學務處
		10:30~11:00	車程(驚江國中—三重商工)		輔導處
		11:00~12:00	三重商工宣講	三重商工	輔導處
	下午	12：00~12：30	午餐	三重商工	輔導處
		12:30~13:00	車程(三重商工—亞東科大/龍華科大)		輔導處
		13:00~16:00	技專與產業參訪	三重商工/亞東科大/ 龍華科大	輔導處
8/28 星期三	上午	08：00~16：00	方案四選一（投票中） 方案一 觀音山在地食農體驗 方案二 板橋蔬食與能源體驗 方案三 烏來自然與人文體驗 方案四 大溪好時節農村體驗	投票後確認	各處室一起負責
	下午				
8/29 星期四	上午	08：00~10：00	輔導知能研習	四樓簡報室	輔導處
		10：00~12：00	校務會議 (正式的專任教師各委員會抽籤)	四樓會議室	總務處
	下午	13：00~14：00	導師會報/交通安全會議(非導師)	四樓會議室	學務處
		14:00~15:00	教師反毒宣導	四樓會議室	學務處
		15:00~16:00	CPR 研習	四樓會議室	學務處

五、請 113-115 學年度本校校訂課程規劃報告負責人進行報告。

七八九年級 SDGs 世界英閱(10:25 洪安嫻、王滋慧、林俐君)→七年級蘆洲五四三(10:35 劉慧蘭、劉美君)→ 八年級史地探索(10:39 陳依欣、周亞慧)→九年級國際視野(10:43 陳依欣、劉慧蘭)→ 九年級 e 展寰宇(10:47 施慶芳) →七八九年級自然探索(10:51 徐偉傑、徐兆逸、楊宗樺、陳重光)→ 九年級跨閱素養(11:02 許育菁、林欣瑤) → 七八年級聯課活動(11:06 黃璿瑱) →七八九年級班級活動(11:10 羅麗君)

參、建議案討論：

【建議案一】 提案單位：教務處

案由：請通過本校 113-115 學年度校定課程計畫以及自編教材。

說明：經過各領域教師的說明，請委員討論 113-115 學年度本校校定課程計畫以及相關自編教材是否通過審核？

建議：通過後依結果安排 113-115 學年度本校校訂課程。

議決：十七票同意通過

【建議案二】 提案單位：教務處

案由：請通過本校 113 學年度跨領域協同課程計畫、課中學習扶助增置代理教師計畫、部分領域雙語教學計畫、國際教育計畫(海洋主題)、閱讀推動計畫、5G 數位新科技計畫。

說明：因應教育部推動雙語、跨領域、學習扶助計畫，也為了讓學生能有更多元的學習，特於 113 學年度提出跨領域協同課程計畫、課中學習扶助增置代理教師計畫、部分領域雙語教學計畫、國際教育計畫(海洋主題)、閱讀推動計畫、5G 數位新科技計畫

建議：通過後於 113 學年度實施此六項計畫。

議決：全票同意通過

【建議案三】 提案單位：教務處

案由：遴選委員在教科書遴選會議中，若當天不克出席會議之委員(因公務或私事)，其選票是否列入計算？。

說明：各領域遴選新年教科書當天或該堂課，可能因為配合學校活動有課務調整或請假需求，而無法出席會議，但因本校教科書遴選辦法並未對相關細節訂定明確規範，故請各位委員討論。

新北市立鷺江國民中學教科書遴選辦法

105 學年度第二學期期末校務會議修訂

玖、遴選方式：

各學習領域課程小組成員(遴選人員)於評選會議時間內完成填寫評選表(不可攜出或延遲填寫)，其評選表需詳填(如內容為配合相關領域更改需會議通過)包含八、九是否沿用，如有相關建議可填入評選表；評選結果表(含評選版本建議)由負責人(領域召集人)於會場填寫完後立即交至設備組彙整。

建議：通過後送校務會議。

教務處建議:因為公務請假者可以先至設備組領取選票先行評選，再由設備組於開會當天協助參加評選。若因私人的事病假不克出席會議，則不能先領取選票。

各委員無其他意見。請領域召集人協助宣導。此修正與原辦法無衝突，不提上校務會議。

肆、臨時動議

教務主任：

1. 彈性課程成果報告，往後以書面或是口頭報告呈現。並非一定要在第二學期第二次課發會進行口頭報告。
2. 將規劃每週一為英語日，每週五為母語日，進行對話的分享以及掃地時間歌曲播放。讓英文以及母語深入日常生活中。
3. 教務處的排課原則如下，將會依據此原則進行排課

排配課原則

1. 教育局不排課時段公文(領域時間、主任組長、級導、輔導團)
2. 全校共同排課及不排課時段(班級活動、聯課、主管會報、行政會報、處室排課需求、技藝學程、體育隔天、專科教室不衝堂(含資.科.音.美.黑箱.自.體同一節盡量不超過6)
3. 兼課教師不排課時段
4. 特教(國英數等)、本土語、雙語、課中學習扶助、史地綁班
5. 簽准之社群不排課時間
6. 個別教師申請(有證明者)
7. 輪流跨年段、盡量不超鐘點(國-閱讀；英-雙語；數.自-E展+聯課)
8. 盡量不連三；導師盡量不連排4、5；主科不都在第4、5節
9. 九年級周三下午技藝班，請老師建立線上教學與評量資料
10. 其他個人因素以自行調課為主

校長:英語日以及母語日的活動可以推行，再依結果進行調整。

其他委員對於臨時動議沒有意見。

伍、散會