

鷺江國中 114 學年度「協助校務減課表」

(63~71 班版)

◎63-71 班協助校務酌減總節數以 60 節為限。

協助校務內容	減課節數	人數
領域召集人(領域事項聯繫彙整、主辦領域活動、公開課、課程計畫等)	10	10
童軍團長	2	1
管樂團長	1	1
學習扶助、課後輔導協助	3	1
體育班補救教學協辦教師	1	1
志工窗口	1	1
科學教育專案	1	1
行動教育專案	1	1
食農教育推廣教師	1	1
健促教育推廣教師	1	1
班級活動統籌、人權法治兩公約業務協辦及宣導影片製作	2	1
技藝教育協助	1	1
學藝活動協助與影音資料整理	2	2
鷺江心語編輯	2	1
特教服務	3	1
學生請假辦理、性平及霸凌會議文書工作協辦	2	1
品德教育推廣教師	1	1
田徑教練	1	1
學生自治會指導教師	1	1
特教與疑似生晤談輔導協助	2	1~2
教室日誌批閱管理	1	1
獎學金、升學報名業務	3	1
新生報到、學籍、學生證	3	1
設備、教室、教科書借用與管理	2	1~2
初級個案晤談與協助班級導師班級輔導策略及轉銜	3	3
升學輔導協助	1	1
晨間導護工作承辦及校園巡查協辦	2	1
秩序競賽承辦及校園巡查協辦	2	1
防疫業務、整潔競賽及環境教育推廣教師	1	1
競賽活動、考試業務協助	3	1
	共計 60 節	